## 附件1

供应商履约评分表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **供应商名称** | |  | | | | | |
| **合同名称** | |  | | | **合同金额**  **（元）** | |  |
| **地 址** |  | | **联系人** |  | **联系电话** |  | |
| **序号** | **评估项目** | | | **评价结果得分** | **问题描述** | | |
| 1 | 产品、服务质量  （60分） | | |  |  | | |
| 2 | 供应服务及时性  （20分） | | |  |  | | |
| 3 | 跟进维护、整改效果  （10分） | | |  |  | | |
| 4 | 配合学校安全、绿色环保管理  （10分） | | |  |  | | |
| **得分合计** | | | |  | | | |
| **评价结论**：合格 不合格 。  **表现简述**：    归口部门（签章）：  评价日期： 年 月 日 | | | | | | | |