附件

茅台学院2024年10月值班工作安排表

总值班：蔡绍洪

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 值班时间 | 带班领导 | 值班人员 |
| 10月1日 | 闫松显  | 郑华艳 |
| 10月2日 | 李贤富  | 喻仕瑞 |
| 10月3日 | 邹洪芳  | 刘 秋 |
| 10月4日 | 程 庆  | 刘旭东 |
| 10月5日 | 田戊戌  | 何珺珺 |
| 10月6日 | 田儒慧  | 冯华仲 |
| 10月7日 | 张春林  | 黄 华 |
| 10月8日 | 闫松显  | 吉 庆 |
| 10月9日 | 李贤富  | 袁德志 |
| 10月10日 | 邹洪芳  | 周 克 |
| 10月11日 | 程 庆  | 陈照静  |
| 10月12日 | 田戊戌  | 王陈诚  |
| 10月13日 | 田儒慧  | 童 俊  |
| 10月14日 | 张春林  | 吴鹏西  |
| 10月15日 | 闫松显  | 马 青  |
| 10月16日 | 李贤富  | 欧信忠  |
| 10月17日 | 邹洪芳  | 吴叔娥 |
| 10月18日 | 程 庆  | 卜建东  |
| 10月19日 | 田戊戌  | 胡玉智  |
| 10月20日 | 田儒慧  | 屈建达  |
| 10月21日 | 张春林  | 李莎莎  |
| 10月22日 | 闫松显  | 程奥林  |
| 10月23日 | 李贤富  | 赵正一  |
| 10月24日 | 邹洪芳  | 郑 兰  |
| 10月25日 | 程 庆  | 赵 双  |
| 10月26日 | 田戊戌  | 金文俊  |
| 10月27日 | 田儒慧  | 蒋玉婷  |
| 10月28日 | 张春林  | 陈燕平  |
| 10月29日 | 闫松显  | 崔亚龙  |
| 10月30日 | 李贤富  | 鹿 猛 |
| 10月31日 | 邹洪芳  | 姜 倩  |
| 注：1.带班领导在岗带班，值班人员8:30至次日8:30在校值班，22:00后可至学校安排的宿舍休息，值班人员必须保持手机24小时开机，填写《茅台学院2024年值班记录表》。2.请值班人员值班完毕后，通知下一位值班人员，并做好值班交接工作。3.值班地点在行政楼108室（钥匙在107领取），值班电话：0851—28797046。 |

茅台学院党政办公室 2024年9月24日印发